

RESULTADOS PRELIMINARES CAS N° 0013 - 2026																		
LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PROFESIONAL COORDINADOR SAAE (CAS 013) 2026																		
REGIÓN JUNÍN																		
UNIDAD EJECUTORA: EDUCACIÓN HUANCAYO																		
CONVOCATORIA CAS N° 0013-2026																		
PROFESIONAL COORDINADOR SAAE																		
N°	POSTULANTE	ESPECIALIDAD	DNI	REQUISITOS MÍNIMOS PARA POSTULAR AL CARGO					CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE CURRÍCULUM					PUNTAJE TOTAL DE ENTREVISTA	ACREDITA DERECHO A BONIFICACIÓN POR DISCAPACIDAD	ACREDITA DERECHO A BONIFICACIÓN POR SERVICIO MILITAR	PUNTAJE TOTAL	FINAL
				participación en planes de mejora técnica, capacitación y actualización profesional	Experiencia Laboral y Especialista de 10 meses como coordinador o asistente de soporte técnico de los recursos tecnológicos en instituciones educativas, otras entidades públicas o privadas	CORTESÍA			FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA LABORAL	CURSOS Y PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN							
						ANEXOS 1,2,3,4,5												
						Cuestionarios												
1	TORRE VILCAHUMAN ROSARIO MARLENY	COORDINADOR DE UGEL DE SAAE	20058246	SI	SI	SI	SI	13	30	14	57	28				85	GANADOR	
2	BETEBAH ALVINO LINCOLN HUACHAR	COORDINADOR DE UGEL DE SAAE	22755872	SI	SI	SI	SI	15	30	4	49					49	NO SE PRESENTA A ENTREVISTA	

RESULTADOS PRELIMINARES CAS N° 0013 - 2026																	
LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PROFESIONAL PROFESIONAL DE APOYO DE SAEI (CAS 013) 2026																	
REGIÓN JUNÍN																	
UNIDAD EJECUTORA: EDUCACIÓN HUANCAYO																	
CONVOCATORIA CAS N° 0013-2026																	
PROFESIONAL DE APOYO DE SAEI																	
N°	POSTULANTE	ESPECIALIDAD	DNI	REQUISITOS MÍNIMOS PARA POSTULAR AL CARGO				CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE CURRÍCULAR					PUNTAJE TOTAL DE ENTREVISTA	ACREDITA DERECHO A BONIFICACIÓN POR DISCAPACIDAD	ACREDITA DERECHO A BONIFICACIÓN POR SERVICIO MILITAR	PUNTAJE TOTAL	FINAL
				participación en sistemas de gestión de calidad, normas ISO, experiencia en capacitación y/o implementación de procedimientos y/o implementación de procedimientos	Experiencia Laboral General en el sector público o privado (SI/NO)	Experiencia Laboral y Especialista de 10 meses como coordinador o asistente de apoyo técnico de los servicios tecnológicos en instituciones educativas, otras entidades públicas o privadas	CONTENIDO FORMADO	COMPETENCIA			CURSOS Y PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN						
								ACADEMICA	UNION	CURSOS Y PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN							
												ANÁLISIS 1,2,3,4,5					
1	GONCALVES CLEOFE	PROFESIONAL DE APOYO DE SAEI	47606025	SI	SI	SI	SI	SI	13	30	15	58	26.33			84.33	GANADOR
2	MULLIN POMA JHABETH FIORELLA	PROFESIONAL DE APOYO DE SAEI	50917321	SI	SI	SI	SI	SI	15	30	11	56	33.33			89.33	GANADOR
3	ALVINO ANDRUELA YORRE RODOLFO	PROFESIONAL DE APOYO DE SAEI	48963762	SI	SI	SI	SI	SI	13	30	13	56				56.00	NO SE PRESENTA A ENTREVISTA
4	LOPEZ ESPINOZA MARIA ELIZABETH	PROFESIONAL DE APOYO DE SAEI	42314409	SI	SI	SI	SI	SI	15	30	7	52	32.00			84.00	ACEPTANDO 1
5	CASTELLANOS MAYANA RODOLFO ELIZABETH	PROFESIONAL DE APOYO DE SAEI	10351158	SI	SI	SI	SI	SI	13	30	5	48	25.33			73.33	ACEPTANDO 2