

CONVOCATORIA N° 01-2026-LIBERTADORES DE AMERICA

(RVM N° 287-2019-MINEDU)

La Institución Educativa Libertadores de America de cullhuas, Huancayo convoca al proceso de contratación de personal administrativo en el cargo siguiente:

N°	CARGO	NEXUS	PLAZA VACANTE
01	Trabajador de Servicio II	1114714123D2	Cese por fallecimiento de Porta Yaurivilca, Bernardino. RDN°:9637-2024-UGELH

CRONOGRAMA

- Publicación de la convocatoria : 16 al 29 enero 2026
Portal SERVIR
- Publicación de la convocatoria : 16 al 29 enero 2026
Frontis de la II.EE, UGEL
- Presentación de expedientes : 30 enero 2026
De 08.30am a 12.45 horas en la IE
- Evaluación de expedientes : 2 febrero 2026
- Publicación de resultados preliminares : 2 febrero 2026
13.00 horas
- Presentación de reclamos : 3 febrero 2026
de 9.00 a 11:00. horas
- Absolución de reclamo : 3 febrero 2026
de 11:00 a 12.00 horas
- Publicación de resultado final : 3 febrero 2026
12:00horas
- Adjudicación de plaza : 3 febrero 2026
12.30 horas.
- Remisión informe final a la UGEL-H : 3 febrero 2026

La comisión



REQUISITOS:

El expediente presentado por el postulante debe contener lo siguiente:

- ✓ FUT de Solicitud dirigida al **comité de contratación**, precisando EL CARGO AL CUAL POSTULA, adjuntar el Anexo 4. (De acuerdo lo estipulado en el numeral 5.2.1.7 RVM 287-2019 MINEDU)
- ✓ El postulante debe adjuntar obligatoriamente el **certificado de estudios** de educación secundaria como lo descrito en el numeral 5.2.2.1 literal d) los postulantes a cargos administrativos que no acrediten la formación mínima requerida para el cargo que postulan serán **excluidos automáticamente** del proceso, dejándose constancia del caso.
- ✓ Contrato de Trabajo de Personal Administrativo/ en sede de la UGEL Huancayo de II.EE.
- ✓ Anexo 5. Declaración Jurada, siendo formatos establecidos en la presente norma.
- ✓ De ser el caso, deberá consignar el número de carné de extranjería correspondiente.
- ✓ Hoja de vida documentada, adjuntando la documentación requerida para la evaluación de los criterios establecidos.

La experiencia laboral en el sector público y privado se sustenta con la

Presentación en copia simple de los siguientes documentos:

- ✓ i) Resoluciones
- ✓ ii) Constancias de prestación de servicios y/o Certificados de trabajo; y iii) **boletas de pago**; recibos por honorarios, constancias de pago tal como estipula el numeral 5.2.1.7 literal b) orden 3 y en merito al informe técnico N°017-20258-SERVIR-GPGSC que prescribe sobre la determinación y verificación de la experiencia general o específica en los regímenes laborales, contratación civil y actividades ad honorem descritos en los numerales 2.70, 2.71, 2.72, 2.73 y 2.74. en los cuales deberá constar el cargo desempeñado, así como la fecha de **inicio y fin**, debiendo el área competente de la DRE/UGEL corroborar su veracidad en la fiscalización posterior.

En caso corresponda:

- ✓ Certificado de discapacidad otorgado por médicos certificadores registrados de las Instituciones prestadoras de servicios de salud IPRESS, públicas, privadas y mixtas a nivel nacional.
- ✓ b) Documento oficial, emitido por la autoridad competente, que acredite su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas (Inf.Tec. N° 000617-2020-SERVIR-GPGSC) o Deportista Calificado de Alto Nivel.

