



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

## PROCESO DE CONTRATACIÓN PERSONAL ADMINISTRATIVO – DECRETO LEGISLATIVO N° 276 – AÑO 2025

### **CONVOCATORIA N° 003-2025-CONTRATO ADMINISTRATIVO 276**

(Ley N° 31365 - Resolución Viceministerial N° 287-2019 - Oficio Múltiple N° 001-2022-MINEDU/VMGI-DIGC.)

El Comité del Proceso de Contratación de Personal Administrativo bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276 de la UGEL Huancayo para el año fiscal 2025 - Resolución Viceministerial N° 287-2019-MINEDU, comunica al público en general y a los postulantes el **CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DL 276 para la SEDE ADMINISTRATIVA (Cargo: Operador PAD I y Secretaria I)**, el mismo que se detalla a continuación:

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	INICIO	TÉRMINO
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo (SERVIR)	UGEL	15/07/2025	25/07/2024
Publicación de la convocatoria en la página web de la UGEL Huancayo. <a href="http://www.ugelhuancayo.gob.pe">www.ugelhuancayo.gob.pe</a> .	UGEL	15/07/2025	25/07/2024
Presentación del FUT y expediente (currículo vitae documentado) en físico, con FUT registrado previamente por SISDORE; según bases de la convocatoria; mediante Mesa de Partes de la UGEL Huancayo (Jr. Atalaya N°1280 – El Tambo). <a href="http://sisdore.regionjunin.gob.pe:4949/tramiteVirtualGRJ/">http://sisdore.regionjunin.gob.pe:4949/tramiteVirtualGRJ/</a>	Postulante	30/07/2025	30/07/2025
Evaluación de expedientes.	Comité de Contratación	31/07/2025	31/07/2025
Publicación preliminar del Cuadro de Méritos.	Comité de Contratación	01/08/2025	01/08/2025
Presentación y absolución de reclamos se realizará de manera presencial en la Sede de la UGEL Huancayo (Área de Gestión Institucional) en el horario de 10:00 a.m. a	Postulante	04/08/2025	04/08/2025
Publicación Final del Cuadro de Méritos.	Comité de Contratación	05/08/2025	05/08/2025
Adjudicación de plazas.	Comité de Contratación	05/08/2025	05/08/2025
Remisión de Informe Final del proceso de contratación a la UGEL	Comité de Contratación	06/08/2025	06/08/2025
Emisión de Resolución y suscripción de Contrato.	UGEL	07/08/2025	07/08/2025

ORD	DEPENDENCIA	CARGO	REQUISITOS
	AREA DE RECURSOS HUMANOS UGEL HUANCAYO	OPERADOR PAD I	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Título profesional técnico en computación e informática o afines.</li> <li>➤ Experiencia General: Un año en el sector público y/o privado.</li> <li>➤ Experiencia Especifica: 6 meses en el sector público.</li> <li>➤ Capacitaciones relacionadas al cargo.</li> <li>➤ Manejo de Office Windows nivel avanzado y de aplicativos informáticos.</li> </ul>
	AREA DE GESTION PEDAGOGICA UGEL HUANCAYO	SECRETARIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Título Profesional Técnico en Secretariado otorgado por una institución autorizada por el MINEDU.</li> <li>➤ Manejo de la plataforma de office a nivel intermedio básico y de aplicativos informáticos relacionados con la actividad (Excel Intermedio)</li> <li>➤ Capacitación en el campo de su competencia (SIGA, SIAF, SIGIED, SISDORE.) y plataformas virtuales.</li> </ul>

**El expediente presentado por la o el postulante debe contener de conformidad al Numeral 5.2.1.7 de la RVM. N° 287-2019-MINEDU, lo siguiente:**

- El FUT, generado en Ventanilla Virtual, debe precisar el cargo al que postula.
- Anexos 4 y 5 debidamente llenados, firmados y con huella digital según formato establecido en la Norma Técnica (RVM. N° 287-2019-MINEDU),
- Hoja de Vida documentada, adjuntando la documentación requerida para la evaluación de los criterios establecidos **(según Anexo 1, Anexo 6-A para Especialista Administrativo I)**,
- Certificado de Discapacidad otorgado por médicos certificadores registrados de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud – IPRESS, públicas, privadas o mixtas a nivel nacional.
- Documento Oficial emitido por la autoridad competente, que acredite su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas y/o Deportista Calificado de Alto Nivel, en caso corresponda.

**\*\*\*Tomar en cuenta el Anexo N° 01 de la RVM. 287-2019-MINEDU - “Formación mínima requerida por cargo”- Grupo Ocupacional Profesional, mismo que señala de acuerdo a la norma legal de colegiatura de cada profesión, el aspirante deberá presentar constancia de colegiatura y de habilitación para ejercer la profesión.**

**La adjudicación se realizará en estricto orden de méritos, y en acto público, en la fecha establecida en el cronograma emitido.** (Numeral 5.2.2.5, literal a), RVM. 287-2019-MINEDU).



*“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

## ANEXO 2

### RELACIÓN DE PLAZAS CONSIDERADAS PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO BAJO EL D.LEG. N°276- SEDE ADMINISTRATIVA

N°	Nombre de IE o Sede Administrativo	Código de Plaza	Cargo	Grupo Ocupacional	Nivel Remunerativo	Tipo de Contratación
01	UGEL-Hyo.	1112114841D8	OPERADOR PAD PAD I	Técnico	Técnico	UBICACIÓN DE LA PLAZA
02	UGEL-Hyo.	1113114231D6	SECRETARIA	Técnico	Técnico	UBICACIÓN DE LA PLAZA

UGEL Huancayo  
Huancayo, 14 de julio del 2025.