



PERU

Ministerio de Educación

Gobierno Regional de Junín

Dirección Regional de Educación Junín

Unidad de Gestión Educativa Local de Huancayo

UGEL HUANCAYO



UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL – HUANCAYO
"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

COMUNICADO -UGEL.HUANCAYO/COTIE

RD N° 003701-2023-UGEL-HUANCAYO.

Se comunica a los (las) Directores (as) de las Instituciones Educativas Polidocentes Completas pertenecientes a la jurisdicción de la UGEL Huancayo, lo siguiente:

Que la norma técnica para el proceso de racionalización de plazas de personal administrativo en las instituciones educativas públicas de educación básica y técnico productivo, aprobada con D.S. N° 005-2011-ED y de alcance para el personal administrativo, se encuentra vigente y corresponde a las UGEL y a las II.EE de la jurisdicción su ejecución.

En ese sentido, corresponde a las II.EE públicas, parroquial y de convenio la ejecución del proceso de racionalización, deberán conformar la Comisión Técnica - COTIE, ejecutar la racionalización y presentar del informe final del proceso a la Comisión Técnica de la UGEL, de acuerdo al siguiente cronograma:

ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE
Conformación de la Comisión Técnica de la Institución Educativa (ver numeral 6.2.1 de la Norma Técnica - D.S N° 005-2011-ED)	Del 26 de abril al 05 de mayo 2023.	Director de la I.E
Identificar las necesidades y excedencias (numeral 6.4.2.2 y numeral 6.6.3 literal d)		COTIE
Publicar los resultados de la racionalización en el panel informativo de la IE o a través de los medios de difusión con que cuente.		COTIE
Presentación de reclamos del personal excedente (dentro de las 72 horas de publicados los resultados, numeral 6.2.2 literal f)	Del 08 mayo al 25 de mayo	Personal Administrativo
Absolución de reclamos presentados sobre los resultados (dentro de las 48 horas, numeral 6.2.2 literal f). Lo resuelto por la Comisión Técnica es definitivo.		COTIE
Publicar resultados finales de excedentes.		COTIE
Elaborar Informe Final de Racionalización de la Comisión Técnica.		COTIE
Remitir Informe Final de Racionalización a la UGEL.	26 de mayo	COTIE

PRIMERA PARTE: Comisión Técnica de Racionalización de la Institución Educativa (COTIE)

El Informe final se presentara con los siguientes documentos: • Acta de asamblea para elección de representante del COTIE. • Resolución Directoral de conformación de la COTIE. (Aprobado por el Director de la II.EE). • Acta de instalación del COTIE. • Acta de evaluación del personal administrativo y demás documentos. • Informe Final del proceso de Racionalización por modalidad.

LA COMISION.



Me Egoz David Laureano Zurita
JEFE DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
UGEL - HUANCAYO



Dora Pura
ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
JEFE DE RECURSOS HUMANOS
UGEL - HUANCAYO